|  |
| --- |
|  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **UBND HUYỆN THANH HÀ**  **TRƯỜNG TH TÂN AN**  Số: 02/KHKG-THTA | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Tân An, ngày 24 tháng 8 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH  
Tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2023 - 2024 (Dự thảo)**

Thực hiện Công văn số số 1429 ngày 24/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc triển khai hoạt động đầu năm học và tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2023 - 2024

Trường Tiểu học Tân An xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2023 - 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

Động viên đội ngũ thầy giáo, cô giáo, học sinh phấn khởi bước vào năm học mới với tinh thần “Tất cả vì học sinh thân yêu; tăng cường kỷ cương nền nếp trường học, nêu cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu”; tạo sự quan tâm, ủng hộ của các cấp ủy Đảng, chính quyền, đoàn thể và xã hội đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

Nội dung buổi lễ ngắn gọn phù hợp với lứa tuổi học sinh, đảm bảo an toàn, tránh phô trương, hình thức, tạo không khí vui tươi, phấn khởi để ngày khai giảng thực sự là ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, ngày hội của học sinh.

**II. THỜI GIAN, THÀNH PHẦN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC**

**1. Thời gian:**

Sáng ngày 05/9/2023 bắt đầu từ 7 giờ

**2. Địa điểm:**

Sân trường Tiểu học Tân An (Khu A)

**3. Thành phần:**

+ Đại biểu đại diện cho Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMT Tổ quốc xã Tân An

+ Ban đại diện Hội Cha mẹ học sinh

+ Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

+ Học sinh nhà trường. (600 em)

**III. NỘI DUNG**

**1. Công tác chuẩn bị:**

- Tiếp tục củng cố cơ sở vật chất trường học, chuẩn bị đủ sách, thiết bị và các điều kiện cho dạy học; khẩn trương cải tạo, sửa chữa phòng học, phòng chức năng xuống cấp đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh; tổ chức vệ sinh môi trường sạch sẽ

- Tham mưu việc tuyển dụng, hợp đồng đủ giáo viên giảng dạy theo đúng quy định, tuyệt đối không để xảy ra có lớp, có học sinh mà không có giáo viên dạy.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục, triển khai các hoạt động giáo dục theo đúng chỉ đạo của Bộ GD&ĐT và Sở; thực hiện nghiêm thời gian dạy học chính khóa.

**2. Trang trí, tuyên truyền**

- Trên nền phông chính khán đài: có Quốc kỳ, tượng Chủ tịch Hồ Chí Minh, hoa và tiêu đề:

TRƯỜNG TIỂU HỌC TÂN AN

LỄ KHAI GIẢNG

NĂM HỌC 2023 - 2024

- Băng-zôn khu vực cổng trường có nội dung

- Khẩu hiệu tại cổng trường khu A:

- "Nhiệt liệt chào mừng năm học 2023 - 2024" hoặc " Nhiệt liệt chào mừng ngày toàn dân đưa trẻ đến trường và khai giảng năm học mới"

- Trang trí khác như cờ, hoa, làm thêm một số bảng biểu khu vực sân trường ...

- Phối hợp với đài truyền thanh địa phương phản ánh hoạt động chuẩn bị cho năm học mới, việc tổ chức khai giảng và “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”.

**3. Nội dung buổi Lễ**

*Lễ khai giảng không quá 45 phút;* không để học sinh ngồi nắng quá lâu hoặc dưới trời mưa; cán bộ, giáo viên mặc trang phục lễ hội.

Nội dung chính như sau:

1. Đón học sinh lớp Một

2. Chào Cờ và hát Quốc ca

3. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (ngắn gọn)

4. Đọc thư của Chủ tịch nước

5. Hiệu trưởng đọc Diễn văn và gióng trống khai giảng năm học mới.

6. Đại biểu tặng hoa, phát biểu...

7. Bế mạc

Chương trình phần "hội" được tổ chức phù hợp với tâm lý lứa tuổi học sinh Tiểu học nhưng có ý nghĩa giáo dục cao.

**IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:**

**1. Phân công chuẩn bị**

- Tham mưu thành với cấp ủy Đảng chính quyền địa phương về Lễ khai giảng, Tổng hợp tình hình đầu năm học báo cáo nhanh lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo, UBND huyện. Chỉ đạo chung (Hiệu trưởng)

- Các đồng chí Tổng phụ trách xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng, kế hoạch tập luyện đội trống, đội nghi thức, các tiết mục văn nghệ, xây dựng kịch bản, tập luyện nề nếp HS ở cả 2 khu (duyệt kế hoạch với đồng chí Phó Hiệu trưởng.)

- Đ/c Tuyết duyệt kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng và kịch bản của đồng chí Tổng phụ trách, chỉ đạo, đôn đốc công tác chuẩn bị

- Đồng chí Phạm Đức Độ + Phương Hoa + Phạm Huyền: chỉ đạo treo băng-zôn, khẩu hiệu tuyên truyền, cờ, chuẩn bị loa đài và trang trí khánh tiết. *(Hoàn thành xong trước ngày 01/9/2023)*

- Soạn thảo giấy mời, chuyển giấy mời tới đại biểu (đ/c Quyên) *- Xong trước ngày 30/8/2023*

- Trang trí trống: Đồng chí Hương

- Đón tiếp đại biểu: (BCH CĐ)

- Chuẩn bị nước uống (đ/c Quyên)

- Tiếp tân (đ/c Quỳnh + Duyên)

- Các GVCN: Chuẩn bị các điều kiện cho HS lớp mình: cờ nhỏ, ghế ngồi, quần áo mũ….

- 6 giờ 30 phút ngày 31/8/2023 (thứ Năm) học sinh toàn trường tập trung tại khu A để tổng duyệt chuẩn bị cho Lễ Khai giảng

- Phân công học sinh của 02 lớp 5 ở khu A kê và thu dọn bàn ghế.

- 15 giờ ngày 04/9 toàn bộ các đ/c đoàn viên + BCH CĐ đến trường thực hiện công tác chuẩn bị cho Lễ Khai giảng

**2. Phân công thực hiện**

- Lễ đón học sinh lớp Một, chào cờ, hát Quốc ca và sinh hoạt truyền thống: Tổng phụ trách

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu: Tổng phụ trách

- Đọc đọc thư của Chủ tịch nước: Hiệu trưởng

- Diễn văn và gióng trống khai giảng năm học mới: Hiệu trưởng

- Bế mạc: Tổng phụ trách

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Tân An. Đề nghị các đ/c CBGV, NV của nhà trường triển khai thực hiện có hiệu quả để ngày khai giảng thực sự là ngày hội quyết tâm hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học mới. Trong quá trình chuẩn bị thực hiện có vấn đề gì vướng mắc phản ảnh về Ban giám hiệu để kịp thời giải quyết.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:  - CB, GV, NV nhà trường  - Lưu VT | **HIỆU TRƯỞNG**  **Vũ Thái Hưng** |